

# popmood

## **Catalogue des Formations 2025**

# PROGRAMME DE FORMATION

## Intégrer des nouveaux collaborateurs

### OBJECTIF PROFESSIONNEL VISE

La formation "Intégrer des nouveaux collaborateurs" vise à optimiser le processus d'intégration pour favoriser l'engagement et la réussite des nouveaux employés dès leur arrivée. Elle propose des outils pratiques pour structurer un parcours d'onboarding efficace, renforcer l'accueil, et instaurer une culture d'entreprise qui facilite l'adaptation. Cette approche permet de fidéliser les talents, de réduire le turnover et de maximiser la performance dès les premières semaines.

#### Objectifs opérationnels de la formation :

- Comprendre les enjeux d'un onboarding réussi.
- Développer un parcours d'intégration structuré et adapté.
- Renforcer l'engagement des nouveaux collaborateurs dès leur arrivée
- Créer une culture d'entreprise qui facilite l'adaptation et la collaboration

### NATURE DE L'ACTION DE FORMATION

Action réalisée en présentiel ou distanciel et en intra ou inter entreprise

Durée : 1 jours soit 7h heures

Horaires de formation : 09h-12h30 et 13h30-17h00

### DELAI D'ACCES A LA FORMATION

2 semaines minimum à la date de la demande de formation

### MODALITES D'INSCRIPTION

Contactez-nous à [contact@popmood.fr](mailto:contact@popmood.fr) ou 07 86 51 28 29 - Réponse sous 48h

### PUBLIC VISÉ

Managers, responsables RH, dirigeants et encadrants d'équipes.

Toute personne souhaitant améliorer l'implication de ses équipes.

### A L'ATTENTION DES PERSONNES AYANT BESOIN D'UNE AMELIORATION SPECIFIQUE POUR LEUR FORMATION

Notre organisme peut vous offrir des possibilités d'adaptation et/ou de compensations spécifiques si elles sont nécessaires à l'amélioration de vos apprentissages sur cette formation. Aussi si vous rencontrez une quelconque difficulté nous vous remercions de contacter Yoann Brouzeng directement au 0786512829 ou par email à l'adresse [yoann@popmood.fr](mailto:yoann@popmood.fr)

### PRÉREQUIS DES STAGIAIRES AVANT FORMATION

Aucun Prérequis spécifique

# PROGRAMME DE FORMATION

Intégrer des nouveaux collaborateurs

## TAUX DE SATISFACTION DES STAGIAIRES

Taux de satisfaction : 90%

Taux de recommandation : 100%

## FORMATEURS

- Yoann Brouzeng (yoann@popmood.fr - 0786512829) : Co-créateur Popmood, Spécialiste de la QVCT
- Clara LIAGRE (clara@popmood.fr - 0608900027) : Co Créatrice de POPMOOD, Spécialiste de la QVCT

## CONTENU DU PROGRAMME DE L'ACTION DE FORMATION

### Les enjeux et bénéfices d'un onboarding réussi :

Définir le concept d'onboarding et ses objectifs.

Les impacts d'un onboarding structuré : engagement, performance, fidélisation.

Études de cas : Exemples d'entreprises ayant transformé leur processus d'intégration.

### Mesurer et améliorer l'expérience d'intégration :

Outils pour évaluer l'efficacité du parcours d'intégration.

Recueillir les retours des nouveaux collaborateurs pour optimiser le processus.

Synthèse : Présentation des plans d'action et feedback personnalisé.

### Renforcer l'engagement des nouveaux collaborateurs :

Créer un environnement accueillant et inclusif.

Techniques pour développer un sentiment d'appartenance dès les premiers jours.

Atelier pratique : Simulations d'accueil et de gestion des premiers jours.

### Structurer un parcours d'intégration efficace :

- Les étapes clés de l'onboarding : avant, pendant et après l'arrivée.
- Préparer l'accueil des nouveaux collaborateurs : outils et bonnes pratiques.
- Atelier pratique : Élaboration d'un plan d'intégration adapté à son organisation.

## METHODES ET OUTILS PEDAGOGIQUES UTILISES

- Participation active où l'expérimentation des participants est privilégiée
- Ateliers de mise en situation et études de cas
- Méthodologie d'apprentissage attractive, interactive et participative
- Équilibre théorie / pratique : 60 % / 40 %.
- Ressources documentaires en ligne et références mises à disposition par le formateur

# PROGRAMME DE FORMATION

## Intégrer des nouveaux collaborateurs

Pour les formations en présentiel, la salle de cours sera équipée d'un réseau WiFi, d'un tableau blanc ou pa pe rbo a rd.

Pour les formations en distanciel, un outil de visioconférence simple d'utilisation permettra également aux participants de partager leur écran. Chaque participant devra disposer d'une bonne connexion Internet, d'une webcam et d'un casque micro.

### MOYENS MATERIELS UTILISES EN FORMATION

Pour les formations en présentiel, la salle de cours sera équipée d'un réseau WiFi, d'un tableau blanc ou pa pe rbo a rd.

Pour les formations en distanciel, un outil de visioconférence simple d'utilisation permettra également aux participants de partager leur écran. Chaque participant devra disposer d'une bonne connexion Internet, d'une webcam et d'un casque micro.

### SUIVI ET ÉVALUATION TOUT AU LONG DE LA FORMATION

Une feuille d'émargement est signée par les apprenants et les formateurs et par demi-journée de formation, elle permettra de justifier de la réalisation de la formation.

Un questionnaire individuel de la satisfaction à chaud sera rempli à l'issue de la formation

Un certificat de réalisation individuel de la formation sera produit

En amont de la formation, un recueil des besoins permet de récolter des informations sur le stagiaire et ses attentes. Il réalise ensuite un auto-positionnement qui permet de mesurer son niveau de départ.

Évaluation continue au cours de la formation via des études de cas et des mises en situation.

Diagnostic final de QVCT à élaborer par les participants et présentation de leur plan d'action.

A la fin de la formation, les stagiaires s'auto-positionnent pour mesurer l'acquisition de leurs compétences. Ils évaluent également la formation « à chaud » dans le cadre de notre amélioration continue ; puis « à froid », pour évaluer les apports réels de la formation et leurs mises en application dans leur quotidien.

Le formateur évalue chaque stagiaire et leurs compétences acquises pendant la formation. Il évalue également l'action de formation dans sa globalité.

### SANCTION DE FIN DE FORMATION

Un certificat de réalisation est remis individuellement à chaque stagiaire et aux autres acteurs en fonction du besoin

# PROGRAMME DE FORMATION

Intégrer des nouveaux collaborateurs

## DOCUMENTS CONTRACTUELS FOURNIS

Toutes les actions de formations dispensées font l'objet d'une convention de formation avec un règlement intérieur de la formation et les conditions de vente.

## COÛT DE LA FORMATION

300 €HT par participant

Formation Intra, nous contacter

Document réalisé et signé en double exemplaires. À Lys-Lez-Lannoy, le 20/01/2025 :

# popmood



**CLARA LIAGRE**  
Co-fondatrice



06 08 90 00 27



[clara@popmood.fr](mailto:clara@popmood.fr)



**YOANN BROUZENG**  
Co-fondateur



07 86 51 28 29



[yoann@popmood.fr](mailto:yoann@popmood.fr)